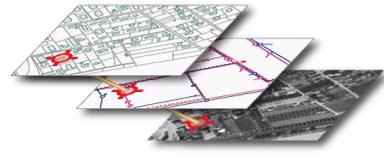
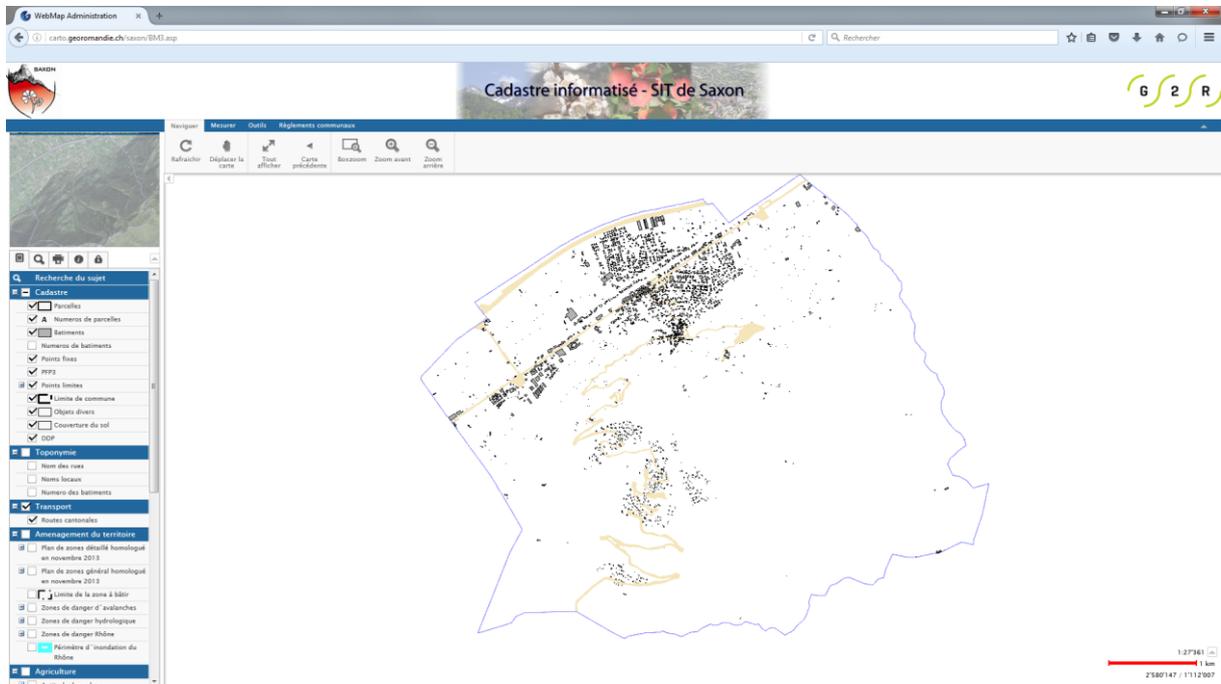




GEO2RIVES SA



Guide de prise en main de l'outil de cartographie



Sommaire

1.	Présentation générale	3
1.1.	Comment ça fonctionne ?	3
1.2.	Aperçu	3
2.	Se déplacer dans la carte.....	4
2.1.	Les touches de navigation	4
2.2.	La minicarte	4
2.3.	La saisie d'une échelle de visualisation	5
3.	Administrer l'outil de cartographie	6
3.1.	Présentation de la console d'administration	6
3.2.	Afficher les thèmes.....	6
3.3.	Rechercher des données	7
3.4.	Imprimer.....	8
3.5.	Informé.....	9
3.6.	Changer d'utilisateur	9
4.	Utiliser les outils de mesure	10
5.	Barre de menus Outils.....	11
6.	Barre de menus Règlements communaux	11

1. Présentation générale

1.1. Comment ça fonctionne ?

L'outil de cartographie permet la diffusion, la consultation et la mise à jour des données du SIT communal. Il est composé d'un ensemble de pages Internet qui interagissent avec l'utilisateur.

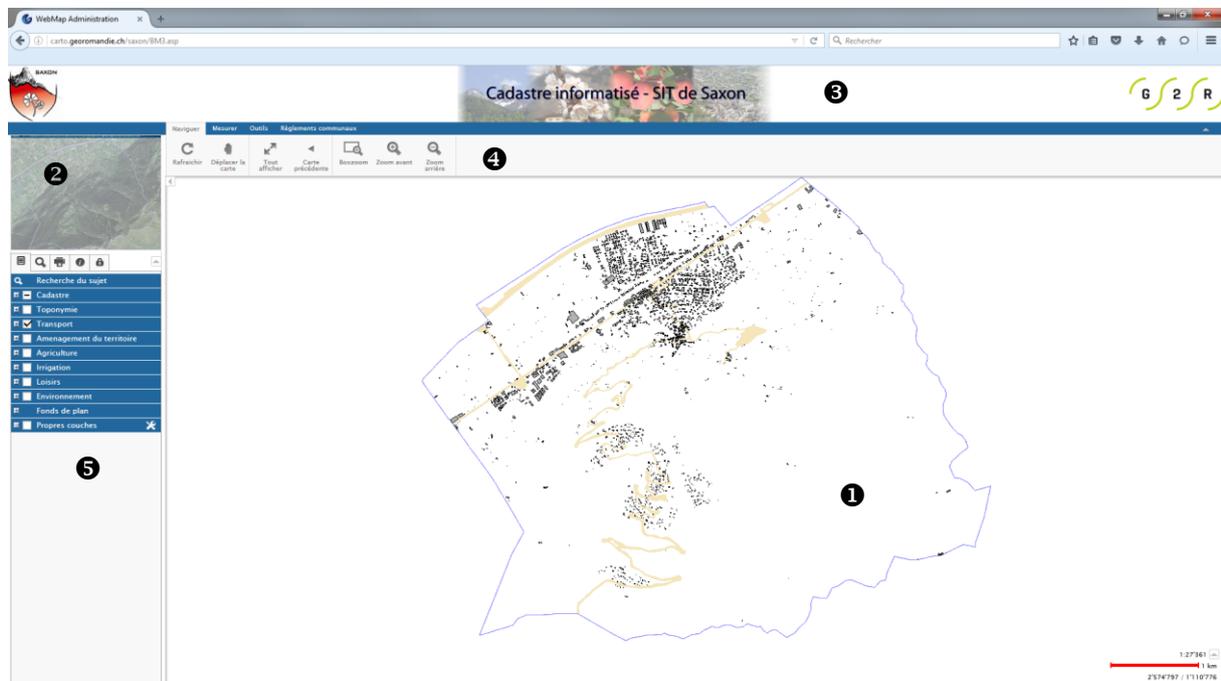
L'utilisateur envoie des paramètres au serveur cartographique parmi lesquels les couches d'information à afficher, la dimension de la carte, etc. Le serveur cartographique produit ensuite la carte souhaitée et la restitue à l'utilisateur.

Chaque action sur l'outil cartographique induit la production d'une nouvelle carte par le serveur cartographique. L'ancienne carte est placée temporairement sur le serveur puis supprimée.

1.2. Aperçu

La page principale de visualisation du projet est composée de différents éléments :

- ❶ Un **bloc carte**, qui va restituer à l'utilisateur les couches d'informations sélectionnées,
- ❷ Une **minicarte**, qui permet de se repérer et de se déplacer facilement sur le territoire,
- ❸ Une **bannière personnalisée**,
- ❹ Une **Barre de menus** qui contient un ensemble de touches,
- ❺ Une **Console d'administration** qui permet de piloter le projet,



2. Se déplacer dans la carte

Il existe plusieurs façons de se déplacer dans la carte :

- Les touches de navigation,
- La minicarte,
- La saisie d'une échelle de visualisation

2.1. Les touches de navigation

Situées dans la barre de menus, elles sont au nombre de 7 :

- Le bouton **Rafraîchir**, qui permet d'actualiser l'affichage (1)
- La **Main**, qui permet de déplacer la carte (2)
- L'option **Tout afficher**, qui permet de recadrer la carte sur son ensemble (3)
- L'option **Carte précédente**, qui permet de rétablir l'affichage précédent de la carte (4)
- Le **Boxzoom**, qui permet de zoomer selon un cadre défini (5)
- Le **Zoom avant** (6)
- Le **Zoom arrière** (7)



Points importants :

- Un simple clic sur la touche **Zoom +** ou **Zoom -** suffit pour faire le zoom souhaité.
- Pour utiliser la **Main** :
 - Appuyer sur la touche **Main**,
 - Maintenir le bouton de souris appuyé sur la carte
 - Déplacer la souris sur la carte
- Pour utiliser la fonction **ZoomBox**, il faut :
 - Appuyer sur la touche ZoomBox
 - Dessiner un rectangle sur la carte en maintenant la touche de la souris enfoncée.

2.2. La minicarte

Elle permet un accès rapide à une partie du territoire. Un rectangle bleu opaque sur la minicarte représente l'emprise de la carte affichée dans le bloc carte.

Un simple clic de souris sur la minicarte suffit à se déplacer.



Trucs et astuces :

- Pour une navigation plus rapide dans le projet, favoriser davantage l'utilisation de la minicarte et la saisie d'une échelle de visualisation, plutôt que les outils **Zoom avant** ou **Zoom arrière**. Ce procédé évite la création de cartes intermédiaires et me fait gagner du temps.

2.3. La saisie d'une échelle de visualisation

- La saisie d'une échelle de visualisation

L'échelle de visualisation est indiquée en bas à droite de la carte.



Il est possible d'obtenir directement une vue de la carte à une échelle définie. Pour cela, cliquer sur la flèche montante à droite de l'échelle, saisir l'échelle appropriée dans la fenêtre et appuyer sur la touche Entrée du clavier.



👉 Point important :

- L'échelle de la carte est évaluée en fonction du gabarit de l'écran de l'utilisateur, soit pour une configuration d'écran de 4:3^e. En mode 16:9^e, l'échelle de la carte est recalculée en fonction de la dimension de l'écran et peut ne pas correspondre exactement à l'échelle de visualisation saisie.

3. Administrer l'outil de cartographie

3.1. Présentation de la console d'administration

La console d'administration est le cœur de l'outil cartographique. Elle dispose de plusieurs onglets :

- Afficher les thèmes (❶)
- Rechercher (❷)
- Imprimer (❸)
- Informer (❹)
- Changer d'utilisateur (❺)
- Masquer la minicarte (❻)



Les onglets peuvent varier en fonction des utilisateurs et de la version du logiciel utilisé.

3.2. Afficher les thèmes

L'onglet **Afficher les thèmes** contient la table des matières des thèmes présents dans le projet (ex : cadastre, parcelles, bâtiments, etc.), mis à disposition de l'utilisateur.

Un clic sur le groupe de thème permet de découvrir les sous-thèmes associés.

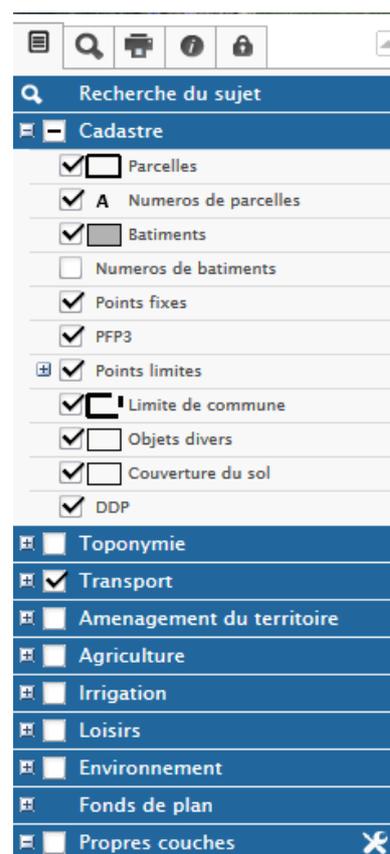
Les thèmes sont configurés pour s'afficher automatiquement dans une plage d'échelle appropriée uniquement. Ainsi un thème sélectionné dans la table des matières peut ne pas être visible en fonction du niveau d'échelle de visualisation choisi.

Pour afficher un thème, 1) cocher la case à côté du nom du thème puis 2) rafraîchir la carte à partir du bouton *Rafraîchir* dans l'onglet Naviguer de la barre de menus.

1)



2)

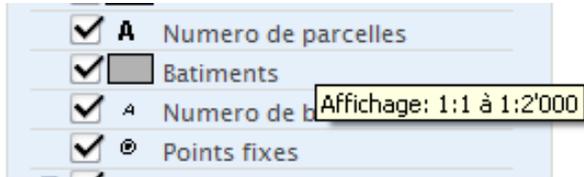


👉 Trucs et astuces :

- Pour une navigation plus rapide dans le projet :
 - supprimer les thèmes que l'on ne souhaite pas voir,
 - activer les thèmes désirés,
 - rafraîchir la carte.

📌 Point important :

- Les thèmes s'affichent automatiquement dans une plage d'échelle appropriée uniquement. Dans le thème **Parcelles**, le parcellaire s'affiche à partir du 1/7'500e, alors que les numéros de parcelles ne s'affichent qu'à partir du 1/2'000^e.
- En survolant le thème, un info-bulle indique l'échelle d'affichage.



3.3. Rechercher des données

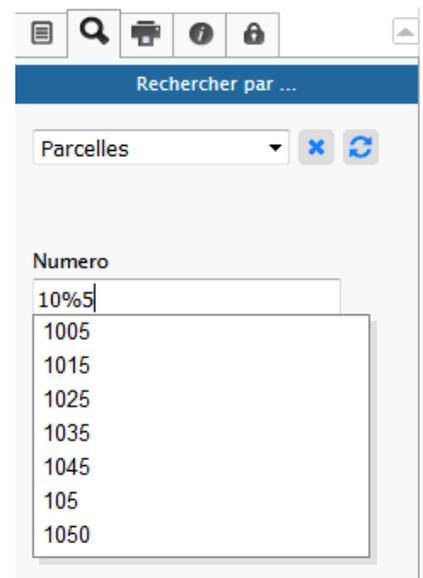
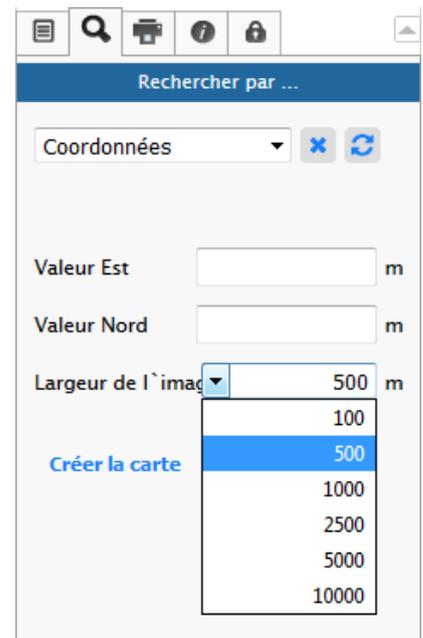
Il s'agit du deuxième onglet de la console d'administration.

Les recherches sont classées par thèmes et peuvent varier en fonction des utilisateurs.

La liste des recherches disponibles est accessible en ouvrant le menu déroulant situé en dessous de *Rechercher par...*

📌 Point important :

- Le résultat d'une requête correspond à une nouvelle carte produite en fonctions des critères définis.



👉 Trucs et astuces :

- Pour rechercher une parcelle dont on ne se souvient que partiellement du numéro, il est possible d'utiliser les caractères de remplacement (% pour un nombre et * pour un caractère).

Exemple de requête de parcelles : 10%5

Le résultat est : 1005, 1015, 1025, 1035 etc.

- Une liste de numéros est obtenue dans laquelle il est possible de choisir le numéro de parcelle recherchée et de l'afficher.

3.4. Imprimer

Le troisième onglet de la console d'administration, l'onglet Imprimer, permet de créer un plan papier à partir des groupes de thèmes et sous-thèmes sélectionnés.

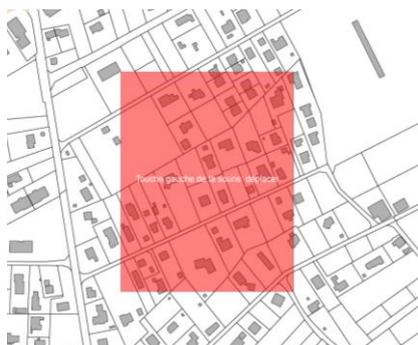
Le contenu de l'onglet Imprimer varie en fonction des utilisateurs.

Les échelles d'impression peuvent être définies dans le menu déroulant ou être saisies manuellement.

Il est possible d'effectuer une rotation du plan en faisant varier la position du curseur ou en saisissant manuellement l'angle de rotation en degré.

Il est possible de définir un titre, sous-titre ou encore d'imprimer la légende.

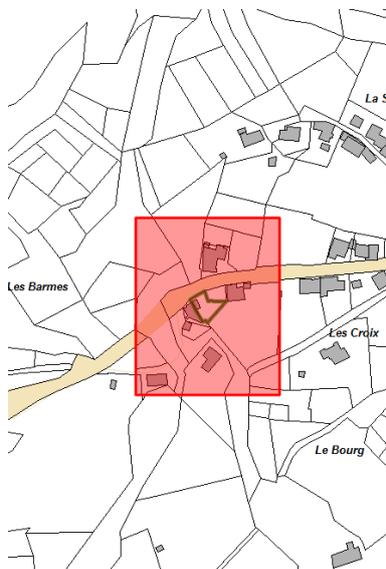
 Point important :



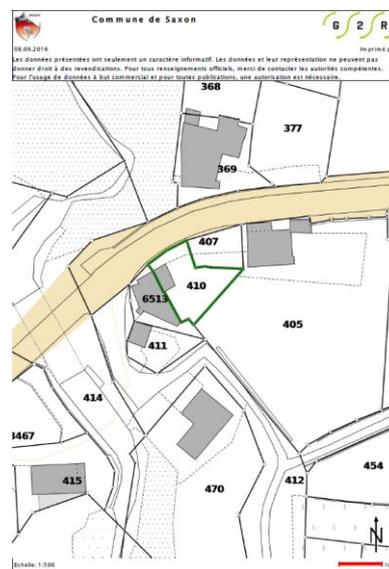
- Le rectangle rouge correspond à l'emprise du bloc carte qui sera créé pour l'impression. Il peut être déplacé dans le périmètre de la carte en pointant la souris sur le rectangle et en déplaçant la souris en maintenant la touche appuyée.

- Les données imprimées peuvent être différentes des données visualisées.

Exemple : En générant une carte au 500^e contenant le thème Cadastre, visualisée au 2100^e à l'écran, le plan imprimé comportera les informations de type numéros de parcelles, numéros de bâtiments et détail par natures, non visibles dans la fenêtre cartographique.



Fenêtre cartographique

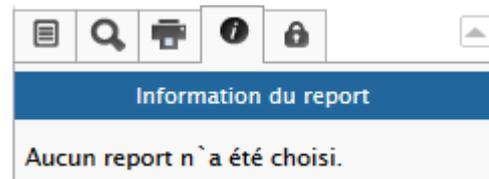


Fenêtre d'impression

3.5. Informer

a. Onglet Informer

Cette fonction n'est pas accessible en mode public



b. Consultation d'une parcelle

En cliquant sur une parcelle, un rapport d'informations s'affiche dans une fenêtre indépendante (pop-up).

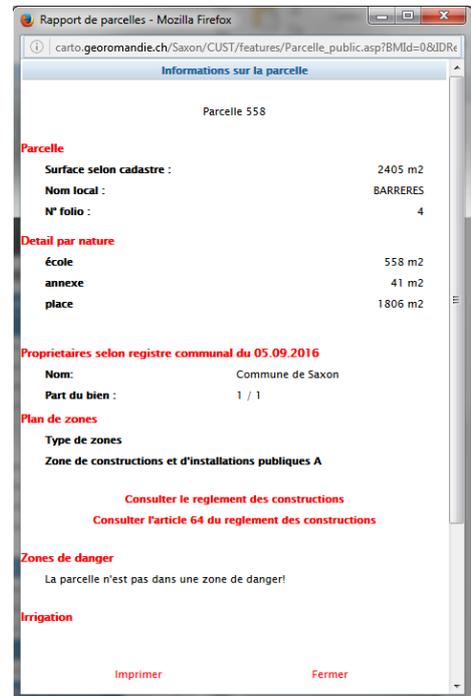
Le contenu du rapport du rapport est uniquement accessible en lecture seule.

Le rapport produit lors d'un clic peut contenir des liens hypertextes pouvant pointer sur des documents, vidéos, photos, rediriger vers des sites web, etc.



Point important :

- Souvent utilisées pour afficher de la publicité, les popup ou fenêtres surgissantes doivent être autorisées pour le site Internet www.carto.georomandie.ch

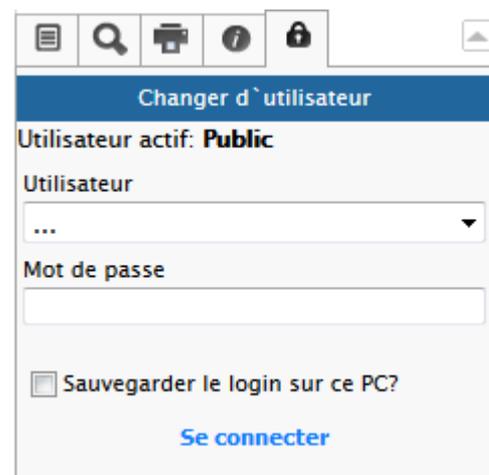


3.6. Changer d'utilisateur

Cet onglet permet de basculer d'un utilisateur à un autre, différenciant ainsi un utilisateur tout public d'un autre plus expérimenté.

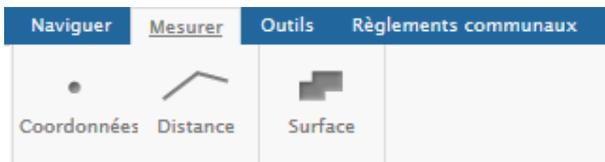
De façon générale, les modifications apportées dans le cadre d'un changement d'utilisateur portent sur :

- Les groupes de thèmes et thèmes disponibles
- Les fonctionnalités (outils dans le ruban de contrôle)
- L'interactivité de la visualisation (possibilité de cliquer sur les objets)
- L'impression (possibilité d'imprimer ou non, format d'impression, etc.)
- Les recherches disponibles
- Les rapports d'informations (disponibles ou non, contenu variable, etc.)



4. Utiliser les outils de mesure

Les outils de mesure sont accessibles depuis la barre de menus Mesurer. Ils peuvent varier en fonction des utilisateurs.



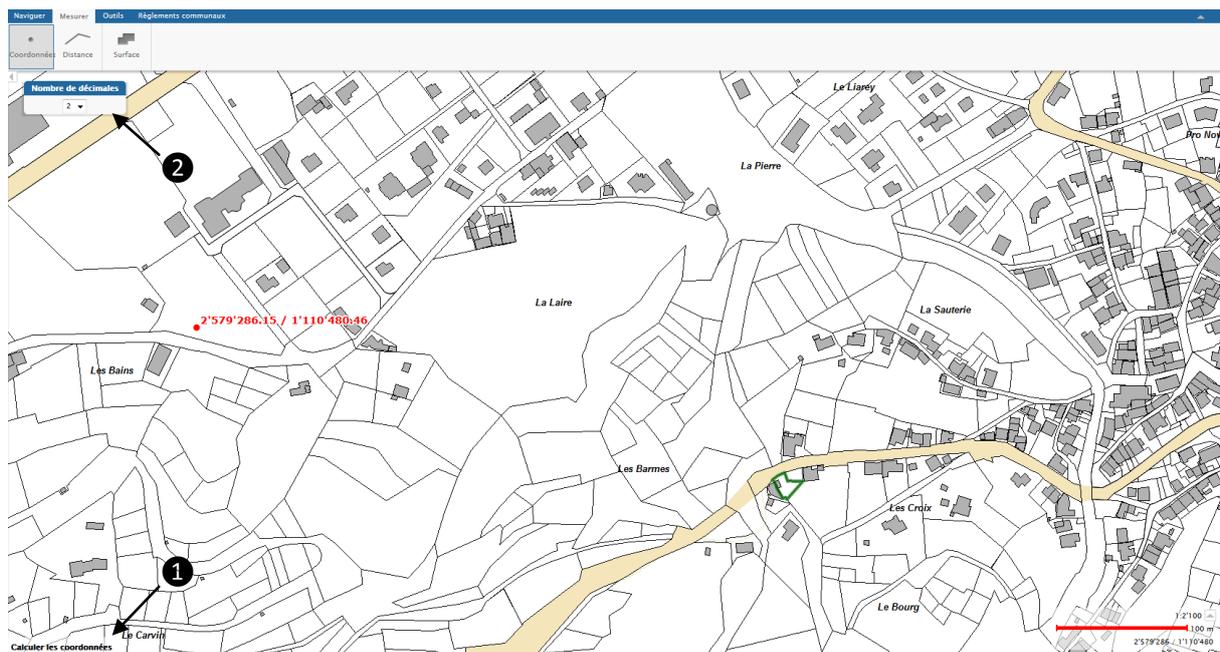
Les outils de mesure s'activent automatiquement en cliquant sur les boutons correspondants. Les mesures proposées sont :

- mesure de coordonnées
- mesure de distance
- mesure de surface



Trucs et astuces :

- Lorsqu'un outil de mesure est actif, le nom de l'outil s'affiche en bas de la carte. Le résultat de la mesure apparaît sur la carte ①
- Il est possible de définir le nombre de décimales à afficher ②



Pour mesurer une coordonnée :

- Appuyer sur la touche *Coordonnées* et cliquer sur la carte

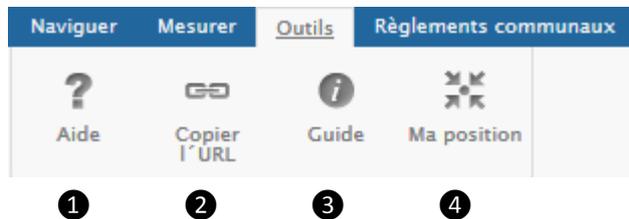
Pour mesurer une distance :

- Appuyer sur la touche *Distance*,
- Cliquer une ou plusieurs fois sur la carte,
- Pour terminer la mesure, double-cliquer sur la carte pour terminer la mesure.

Pour mesurer une surface :

- Appuyer sur la touche *Mesurer une surface*,
- Cliquer une ou plusieurs fois sur la carte,
- Double-cliquer sur la carte pour terminer la mesure.

5. Barre de menus Outils



La barre de menus **Outils** contient les fonctions relatives à l'utilisateur et permettent :

- ① d'afficher l'aide
- ② de copier l'adresse URL de la carte
- ③ d'afficher le guide
- ④ de centrer la carte sur la position actuelle

6. Barre de menus Règlements communaux



La barre de menus **Règlements communaux** permet d'accéder aux documents officiels:

- ① le règlement des constructions
- ② l'article 64 du RCC