



# Commune de Saxon

## Demande de bourse communale

### Requérant (e)

Nom et Prénom	.....
Adresse	.....
Lieu d'origine	..... Etabli (e) à Saxon depuis le.....
Date de naissance	.....
Tél. privé	.....
Références bancaires	..... Cpte n° .....
<u>Pour les étudiant(e)s marié(e)s</u>	
Nom et prénom du/de la conjoint(e)	.....
Profession	.....
Employeur du/de la conjoint(e)	.....
Enfants à charge (nbre)	.....

### Renseignements familiaux (même en cas de majorité)

Nom et prénom du représentant légal	.....		
Nom, prénom et adresse des parents	.....		
Tél. privé	.....		
Profession du père	..... Employeur .....		
Profession de la mère	..... Employeur .....		
Etat civil des parents	<input type="checkbox"/> célibataire <input type="checkbox"/> marié <input type="checkbox"/> veuf <input type="checkbox"/> divorcé <input type="checkbox"/> séparé		
Enfant(s) ayant fini une formation			
Nom	Prénom	Date de naissance	Profession
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

## Enfant(s) encore en formation

Nom et Prénom	Né(e) le	Genre de formation	Nom école lieu de formation	Début et fin de la formation
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....

## Formation du (de la) requérant(e) (à remplir obligatoirement)

Genre de formation	.....
Nom et lieu de l'école	.....
Début de la formation	.....
Fin de la formation	.....

## Directives et annexes exigées

La présente requête doit être adressée à l'Administration communale pour le **1<sup>er</sup> août** accompagnée des documents suivants :

- copie de l'éventuelle décision cantonale concernant l'octroi d'une bourse ou d'un prêt d'honneur,
- déclaration officielle attestant l'inscription à l'école que vous fréquentez ou une copie du contrat d'apprentissage.
- copie de la dernière taxation d'impôts du requérant et du représentant légal.

Le (la) soussigné(e) certifie que les renseignements donnés sont exacts.

Il (elle) autorise le service des contributions de la Commune de Saxon à fournir les renseignements nécessaires sur sa situation financière et, à cet effet, le délègue du secret de fonction.

Lieu et date .....

Signature de (de la) requérant(e) .....

Signature du représentant légal .....

Remarques

.....  
.....  
.....